

ISTITUTO UNIVERSITARIO DEGLI STUDI EUROPEI DI TORINO

Corso di formazione sull'Unione Europea
rivolto agli Enti locali del Piemonte



I programmi di finanziamento UE a gestione diretta

Alessandra Merlo
Borgomanero, 27 novembre 2019

1

I punti del nostro incontro

- Politiche europee
- Panoramica sui programmi europei diretti
- Modalità di funzionamento e di accesso

2

PROBLEMI E NECESSITÀ



3

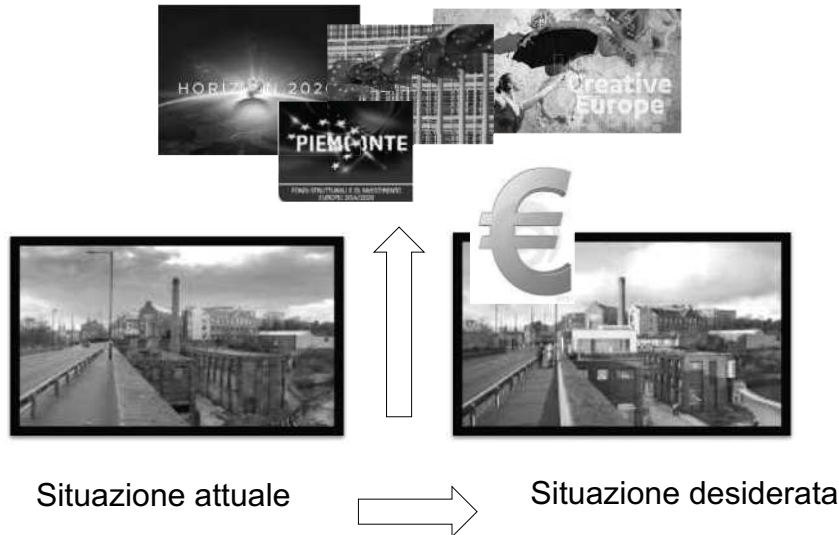
PROGETTI



4

IL PROGETTO

POLITICA / STRATEGIA / PROGRAMMA



5

POLITICHE E PROGRAMMI UE

- Programmazione pluriennale degli **obiettivi** prioritari UE e delle relative **risorse**
- Attuazione delle politiche attraverso **programmi**, nel cui quadro vengono erogate **sovvenzioni** e aggiudicati **appalti** di beni, servizi, opere
- Programmi **diretti** e programmi **indiretti**

6

STRATEGIA 2020




Strategia Europa 2020: tre priorità



7

STRATEGIA UE 2020

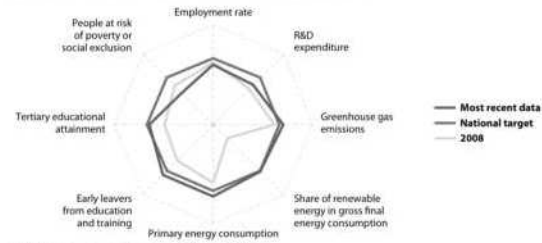
5 target dell'Unione europea

OCCUPAZIONE:		INNALZAMENTO AL 75% DEL TASSO DI OCCUPAZIONE (PER LA FASCIA DI ETÀ COMPRESA TRA I 20 E I 64 ANNI)
RICERCA & SVILUPPO:		AUMENTO DEGLI INVESTIMENTI IN RICERCA E SVILUPPO AL 3% DEL PIL DELL'UE (Piemonte 1.8% di cui 1.4 privati, 0.4 pubblici)
ISTRUZIONE :		RIDUZIONE ABBANDONI SCOLASTICI AL DI SOTTO DEL 10% AUMENTO AL 40% 30-34ENNI CON UN'ISTRUZIONE UNIVERSITARIA
POVERTÀ / EMARGINAZIONE		ALMENO 20 MILIONI DI PERSONE A RISCHIO O IN SITUAZIONE DI POVERTÀ ED EMARGINAZIONE IN MENO
CAMBIAMENTI CLIMATICI /ENERGIA RIDUZIONE EMISSIONI DI GAS SERRA		RIDUZIONE DELLE EMISSIONI DI GAS SERRA del 20% 20% DEL FABBISOGNO DI ENERGIA RICAVATO DA FONTI RINNOVABILI (rispetto al 1990) AUMENTO DEL 20% DELL'EFFICIENZA ENERGETICA

8

STRATEGIA 2020 TARGET IN ITALIA

Figure 6.12: Change since 2008 in relation to national targets (*)



(*) Most recent year for which data are available; see table below.
Source: Eurostat (see dedicated web section Europe 2020 headline indicators)

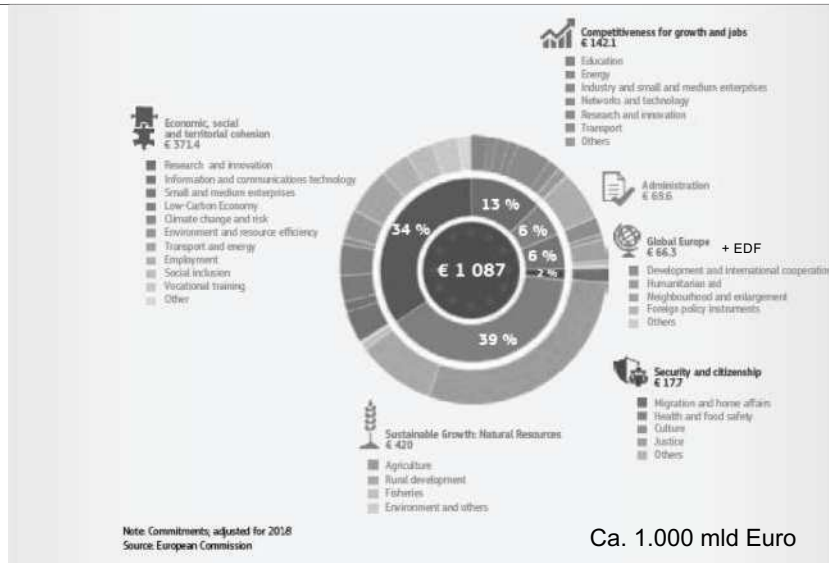
Table 6.12: National Europe 2020 indicators: most recent data and targets

	Data	Year	Target
Employment rate age group 20-64 (%)	60.5	2015	67 (1)
Gross domestic expenditure on R&D (% of GDP)	1.29 (2)	2014	1.53
Greenhouse gas emissions in non-ETS sectors (% change since ESD base year)	-18.1	2012	-13
Share of renewable energy in gross final energy consumption (%)	17.1	2014	17
Primary energy consumption (million tonnes of oil equivalent)	143.8	2014	158
Early leavers from education and training (% of population aged 18-24)	14.7	2015	16
Tertiary educational attainment (% of population aged 30-34)	25.3	2015	26 (3)
People at risk of poverty or social exclusion (thousands)	17 146	2014	12 882

(1) National target: 67-69%.
(2) Provisional data.
(3) National target: 26-27%.
Source: Eurostat (see dedicated web section Europe 2020 headline indicators)

10

QUADRO FINANZIARIO 2014-2020



11

CICLO FINANZIARIO 2014-2020



promuovere un'economia basata sulla **conoscenza** e sull'**innovazione**

HORIZON 2020
ERASMUS +
COSME
SOCIAL CHANGE AND INNOVATION
CONNECTING EUROPE FACILITY
CUSTOMS
FISCALIS
GALILEO
COPERNICUS
ITER
NUCLEAR DECOMMISSIONING

13

CICLO FINANZIARIO 2014-2020



promuovere un'economia con un alto tasso di **occupazione** che favorisca la **coesione sociale e regionale**, vale a dire il **divario** tra le diverse regioni e territori.

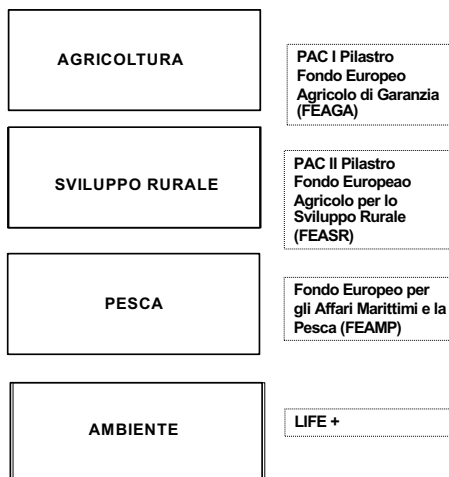
Convergenza regionale
Competitività
Regioni in transizione
Cooperazione territoriale
Regioni periferiche
Fondo di coesione
Youth Employment Initiative

14

CICLO FINANZIARIO 2014-2020



promuovere un'economia più efficiente sotto il profilo delle risorse, più verde e più competitiva

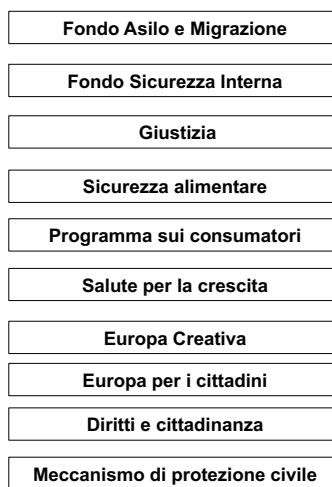


15

CICLO FINANZIARIO 2014-2020



promuovere uno spazio europeo sicuro e rispettoso dei diritti di cittadinanza europea



16

CICLO FINANZIARIO 2014-2020



17

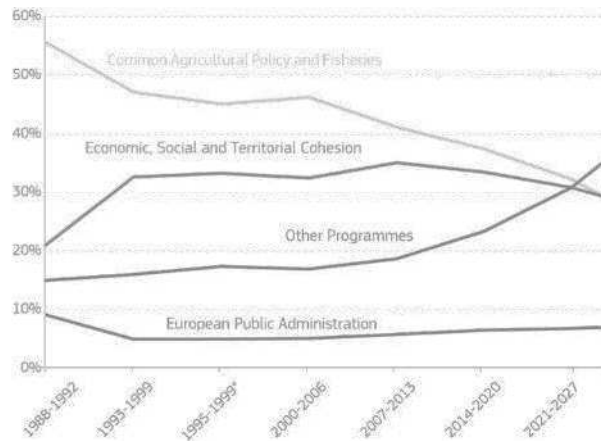
PROPOSTA DI QUADRO FINANZIARIO 2021-2027



18

NUOVA STRUTTURA DEL BUDGET (2021-2027)

Evolution of main policy areas in the EU budget



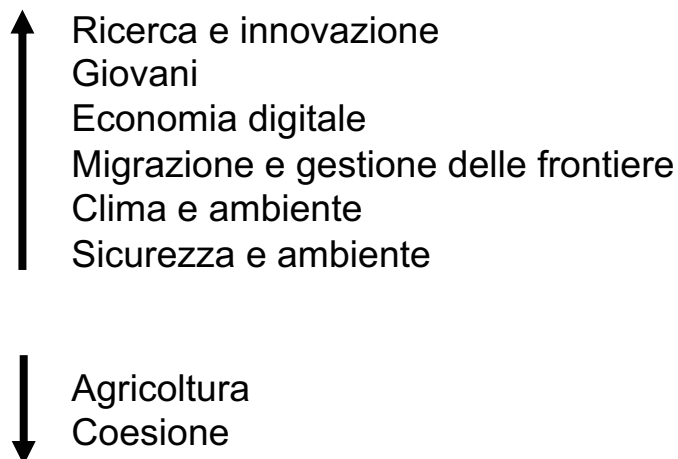
*Adjusted for 1995 enlargement

Source: European Commission



19

PROPOSTA DI QUADRO FINANZIARIO 2021-2027 LE NOVITÀ



20

MODALITÀ DI ALLOCAZIONE FONDI UE

- **Programmi indiretti:** Politica di Coesione; Politica Agricola e Sviluppo Rurale, Pesca
- **Programmi comunitari diretti** (altre politiche UE, iniziative dirette di supporto esterno)
- **Programmi strategici per Paese/regione** (supporto a Paesi terzi)

21

PROGRAMMI DIRETTI E INDIRETTI

Gestiti direttamente dalla CE

Gestiti dagli Stati Membri

Partenariato transnazionale

No partenariato transnazionale (eccezioni)

Accento su innovazione e sperimentazione

Accento su sviluppo

Azioni normalmente non strutturali

Azioni strutturali e non

22

PROGRAMMI DIRETTI

Che cosa finanziano?

Azioni non strutturali:

Informazione, sensibilizzazione e divulgazione su tematiche varie

Scambio di esperienze e di buone pratiche

Progetti pilota

Formazione

Ricerca

Immissione sul mercato di nuovi prodotti o servizi

23

PROGRAMMI DIRETTI

Come funzionano? ^{Caratteristiche}

Istituiti con atti comunitari

Durata pluriennale

Programma annuale (es. priorità – anche naz.,
indicaz. su scadenze, bandi, ecc.)

Procedure di aggiudicazione:

sovvenzione (inviti a presentare proposte)

appalto di servizi, beni, lavori.

altre modalità (*strumenti finanziari*)

24

PROGRAMMI DIRETTI

Qual è la documentazione di riferimento?

- Atto istitutivo del Programma
- Programma annuale o pluriennale
- Bando (call for proposals)
- Guida del proponente (application guidelines)
- Formulario e allegati
- Manuale amministrativo e finanziario
- Modello di accordo di sovvenzione
- Database progetti finanziati
- Applicazione per ricerca partner

25

EUROPA PER I CITTADINI

17.4.2014

IT

Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

L 115/3

REGOLAMENTI

REGOLAMENTO (UE) N. 390/2014 DEL CONSIGLIO
del 14 aprile 2014

che istituisce il programma «L'Europa per i cittadini» per il periodo 2014-2020

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE EUROPEA,

visto il trattato sul funzionamento dell'Unione europea, in particolare l'articolo 352,

vista la proposta della Commissione europea,

previa trasmissione del progetto di atto legislativo ai parlamenti nazionali,

vista l'approvazione del Parlamento europeo,

visto il parere del Comitato economico e sociale europeo ⁽¹⁾,

visto il parere del Comitato delle regioni ⁽²⁾,

deliberando secondo una procedura legislativa speciale,

26

FONTI D'INFORMAZIONE

FINANZIAMENTI UE

http://ec.europa.eu/budget/mff/introduction/index_en.cfm#h1a

http://ec.europa.eu/budget/funding/index_it

https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/funding-opportunities/find-calls-funding-topic_it

<http://www.europafacile.net/Programmi.asp>

http://programmicomunitari.formez.it/lista_programmi_2014_2020

<http://www.guidaeuroprogettazione.eu>

<https://www.obiettivoeuropa.com>

28



European
Commission

Obiettivi del Programma LIFE

- Promuovere lo sviluppo, l'attuazione e l'integrazione della politica e **legislazione ambientale e climatica** dell'UE in altre politiche e pratiche degli Stati membri;
- Sostenere una migliore **governance ambientale**;
- Legame specifico con le priorità dell'UE: contribuire all'efficienza dell'uso delle **risorse**, alla protezione della **biodiversità** e all'adattamento e mitigazione dei **cambiamenti climatici**;
- Funzionare da **catalizzatore** nel mobilitare altri fondi UE.

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

30



Commission

Struttura

Sottoprogramma Ambiente

3 settori di azioni prioritari:

1. Ambiente ed uso efficiente delle risorse (ENV)
2. Natura e Biodiversità (NAT)
3. Governance e informazione ambientale (GIE)

Sottoprogramma Azione per il clima

3 settori di azioni prioritari:

1. Mitigazione dei cambiamenti climatici (CCM)
2. Adattamento ai cambiamenti climatici (CCA)
3. Governance e informazione in materia climatica (GIC)

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

31



Commission

Sottoprogramma Ambiente

Priorità tematiche (vedi Allegato III del Regolamento LIFE)

- Natura e Biodiversità;
- Acqua, compreso l'ambiente marino;
- Rifiuti;
- Efficienza nell'uso delle risorse, compreso l'uso del suolo e delle foreste e la 'green economy';
- Ambiente e salute, comprese le sostanze chimiche e il rumore;
- Qualità dell'aria ed emissioni, compreso l'ambiente urbano;
- Informazione e Governance,

I temi per i progetti da finanziare sono stabiliti dai programmi di lavoro pluriennali (MAWP)

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

32



Commission

Sottoprogramma Azione per il clima

Settori prioritari e loro obiettivi:

- Mitigazione dei cambiamenti climatici:
 - ✓ riduzione delle emissioni di gas serra
- Adattamento ai cambiamenti climatici:
 - ✓ accrescere la resilienza ai cambiamenti climatici
- Governance e informazione in materia climatica:
 - ✓ sensibilizzazione,
 - ✓ sostiene la diffusione delle informazioni,
 - ✓ rispetto della legislazione

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

33



European
Commission

Tipologie di progetti

- **Progetti tradizionali:** progetti di buone pratiche, innovativi e dimostrativi, progetti d'informazione, sensibilizzazione e divulgazione (simile a LIFE+)
- **Progetti integrati:** finalizzati all'attuazione su vasta scala territoriale delle politiche ambientale e climatica dell'UE nei settori **natura, acqua, rifiuti e aria**, attraverso una mobilitazione coordinata di altri finanziamenti UE, nazionali e privati.
- **Progetti preparatori:** i progetti che rispondono alle esigenze specifiche connesse all'attuazione e allo sviluppo delle politiche e della legislazione UE in materia ambientale o climatica.
- **Progetti di capacity building:** supporto finanziario per attività necessarie a mettere gli Stati membri in condizione di partecipare in maniera più efficace al programma LIFE

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

34



European
Commission

Tassi di cofinanziamento

Progetti tradizionali Natura e Biodiversità: cofinanziamento al **60%**, ma **75%** per i progetti aventi come oggetto "habitat e specie di interesse prioritario"

Progetti integrati, progetti di assistenza tecnica e progetti preparatori: cofinanziamento al **60%**

Progetti di capacity building: cofinanziamento al **100%**

Tutti gli altri progetti, cioè progetti tradizionali nell'ambito del sottoprogramma Azione per il clima e progetti tradizionali nel settore prioritario Ambiente e uso efficiente delle risorse e governance e informazione ambientale nell'ambito del sottoprogramma Ambiente:

- Cofinanziamento al **60%** per 2014-2017
- Cofinanziamento al **55%** per 2018-2020

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

35



European
Commission

Il LIFE e la partecipazione degli enti locali

I progetti LIFE permettono di trovare soluzioni innovative ad alcuni dei problemi ambientali che gli enti locali devono affrontare:

- mobilità sostenibile
- cambiamenti climatici
- gestione dei rifiuti
- gestione delle risorse idriche
- pianificazione territoriale
- gestione del patrimonio naturale

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

36

European
Commission



LIFE, enti locali e mobilità sostenibile



www.perht-lifeproject.eu

LIFE11 ENV/IT/000015 PERHT - Parking green services for better environment in Small/Medium Historic Towns

collaborazione tra Comune di Treviso, aziende di trasporto e società attive nel campo dell'innovazione e delle tecnologie ICT per la mobilità sostenibile

Promozione di mobilità intermodale, facendo leva sul sistema locale della sosta. Gestione automatizzata, app su smartphone per pianificare il proprio itinerario in maniera efficace. Aumento servizi park-and-ride, promozione della mobilità ciclabile, taxi collettivo, stazioni di ricarica per auto elettriche.

Obiettivo: riduzione di almeno 60 tonnellate di biossido di carbonio (CO2) all'anno e una diminuzione del consumo di energia di 23 tonnellate equivalenti di petrolio all'anno.



Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

37

European
Commission



LIFE, gli enti locali e la conservazione della natura

<http://www.lifemontidellatofla.it>

LIFE08 NAT/IT/000316 Monti della Tolfa - Interventi urgenti di conservazione della natura nella ZPS e nei SIC dell'area Tolfetano-Cerite-Manziate

Il progetto ha portato al recupero e conservazione di alcuni habitat e specie, in particolare uccelli rari, a rischio di estinzione. L'iniziativa ha puntato anche a facilitare la coesistenza armoniosa tra attività umane e conservazione della natura, anche favorendo le pratiche tradizionali necessarie al mantenimento dell'ecosistema del comprensorio, nonché ad aumentare la consapevolezza di residenti e visitatori sull'importanza della biodiversità e del patrimonio ambientale dell'area anche dal punto di vista economico.



Faggeta di Abbadene © Guido Tofla



Prato pascolato e vitata intermedia © Guido Tofla

Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

38



European
Commission

LIFE, gli enti locali e la gestione dei rifiuti



<http://www.lowaste.it>



Fonte: http://www.ancilazio.it/export/documents/programma_life.pdf

LIFE10 ENV/IT/000373 LOWaste - Local Waste Market for second life products

Il progetto LIFE+ LOWaste ha sperimentato a Ferrara un modello di economia circolare basata sulla prevenzione, il riuso e il riciclo dei rifiuti in una logica di partnership pubblico-privato. Partendo da alcune sperimentazioni pilota ha creato le basi per la nascita di un vero e proprio distretto locale di economia verde circolare. Distretto formato da operatori dei rifiuti, piccole piattaforme di recupero, artigiani e PMI impegnati nella valorizzazione delle materie e nella produzione di riprodotti.

39



https://ec.europa.eu/programmes/creative-europe/node/799_it

44

EUROPA CREATIVA

CHE COSA?



1,4 miliardi €

Programma quadro per la cultura e l'audiovisivo mirante a:

Promuovere e salvaguardare la **diversità linguistica e culturale europea**

Rafforzare la **competitività del settore culturale e creativo**

<http://ec.europa.eu/programmes/creative-europe/>

45

EUROPA CREATIVA

CHI?



Enti pubblici come regioni, comuni, province (assessorati alla cultura).
Associazioni e istituzioni culturali
Fondazioni
Case editrici
Industrie culturali e creative
Università e Centri di Ricerca (dipartimenti attivi nei settori culturali e creativi, come architettura, design, archeologia, etc).
Network culturali europei
Osservatori culturali internazionali

1,4 miliardi €

46

EUROPA CREATIVA

COM'E' STRUTTURATO?



- 3 Componenti
- Culturale
 - Audiovisivo
 - Trasversale

47

EUROPA CREATIVA

Sottoprogramma Cultura



- Sostiene **organizzazioni culturali e creative** aiutandole a operare a livello transnazionale
- Promuove la **circolazione** dei **lavoratori della cultura** e la mobilità degli **artisti**, aiutandoli a internazionalizzare le loro carriere e le attività in UE e fuori
- Finanzia **progetti di cooperazione, traduzioni letterarie, reti e piattaforme**
- Strumenti finanziari **BEI** per imprese culturali

48

**PROGRAMMA PER
L'OCCUPAZIONE
E L'INNOVAZIONE SOCIALE**



- 920 milioni €
 - 3 assi:
 - **Asse 1 - Progress:** per l'occupazione e la solidarietà sociale (parità di genere e lotta discriminazioni sotto Giustizia)
 - **Asse 2 - Eures:** rete di servizi per l'impiego e la mobilità professionale
 - **Asse 3 - Microfinanza e imprenditoria sociale**
- <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?langId=it&catId=1081>

49

PROGRESS

Migliorare le politiche sociali in tema di:

- Occupazione
- Protezione sociale, inclusione sociale e prevenzione della povertà
- Condizioni di lavoro.



50

PROGRESS

Linee d'azione

- **Attività analitiche**
Raccolta dati, monitoraggio, sperimentazioni politiche sociali, diffusione risultati
- **Apprendimento reciproco, sensibilizzazione e diffusione**
Scambi e diffusione buone prassi, formazione, studi, eventi
- **Misure di sostegno**
Reti, gruppi di lavoro, osservatori, ecc.

▪ <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=629&langId=en>





51

DIRITTI, UGUAGLIANZA E CITTADINANZA

Scheda Programma

Diritti, uguaglianza e cittadinanza

Titolo
Regolamento (UE) n. 1136/2011 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il programma Diritto, uguaglianza e cittadinanza per il periodo 2014-2020

Oggetto
Programma dell'UE "Diritti, uguaglianza e cittadinanza" (2014-2020).

Il programma sostiene i sei programmi che sono stati operativi nel periodo 2007-2013, ovvero i programmi specifici "Diritti e Diritti Fondamentali e Cittadinanza e le Migrazioni", "Diritti alla salute e alla vita", "Diversità e lotta contro la discriminazione", "Diritti dei cittadini".

Fine
L'UE/COMAR L 104/12 del 28/12/2011

Ente Erogatore
Commissione europea

Obiettivo
Il programma intende contribuire al raggiungimento di obiettivi in cui l'uguaglianza e i diritti della persona, quali sanciti dal Trattato UE, dalla Carta dei diritti fondamentali dell'UE e dalle Convenzioni internazionali in materia di diritti umani, sono promossi e protetti. In particolare, i suoi obiettivi specifici consistono nell'attuazione del diritto di partecipazione decisa da tutti, lotta al crimine online, migrazioni e condizioni personali, disabilità, età e orientamento sessuale, contrasto ai diritti di discriminazione basati sulla Carta dei Diritti Fondamentali dell'UE, genere e contrasto al razzismo, la xenofobia, l'antisemitismo e le altre forme di intolleranza.

Il programma si propone di:

- promuovere e proteggere tutte le forme di società, nei confronti di bambini, giovani e donne, nonché verso altri gruppi a rischio, e proteggere le vittime;
- promuovere e ispirare i diritti del minore;
- contribuire a garantire un livello elevato di protezione dei dati personali;
- sensibilizzare e rafforzare il controllo dei diritti democratici della cittadinanza nell'Unione;
- promuovere, nel mondo intero, l'esercizio dei diritti e tutela dei consumatori e di quelli derivanti dalla libertà di impresa.

Azioni
Azioni di sensibilizzazione
Al sensibilizzazione e miglioramento della conoscenza dei diritti e delle politiche dell'Unione, nonché dei principi e valori su cui l'Unione si fonda, il sostegno all'attuazione e all'applicazione efficace e coerente delle politiche e dell'azione dell'UE negli Stati membri, nonché di dati, monitoraggio e valutazione, promozione della cooperazione transnazionale e miglioramento della conoscenza e della fiducia reciproca tra tutti le parti interessate e l'implementazione della conoscenza e competenza dei operatori europei all'interno dei Stati e dei principali settori del Trattato UE, nella lotta del azioni fondamentali dell'UE, delle Convenzioni internazionali e sul ruolo di diritto e della legislazione derivata dell'Unione.

Azioni finanziarie
Azioni di azione: valutazione di metodologie, di indicatori o criteri di riferimento comuni, studi, ricerche, indagini e pubblicazioni, formazione e pubblicazione di guide, manuali e materiali didattici, monitoraggio e valutazione del movimento e dell'attuazione dei principi dell'UE e dell'attuazione delle sue politiche, conferenze, seminari, riunioni di esperti, attività di formazione quali scuole di pensiero, convegni, seminari, eventi di formazione per formatori e sviluppo di moduli di formazione online o di altro tipo, attività di apprendimento reciproco, consultazione, sensibilizzazione e divulgazione quali individuali e tramite di base-prodotti, di esperti ed esperienze trasversali, organizzazione di seminari per forme distribuite, seminari, convegni mediatiche, campagne d'informazione, nonché la promozione partecipativa delle giovani politiche dell'UE correlate agli obiettivi del programma, ricerca e pubblicazione di materiali informativi sul programma e i suoi risultati, sviluppo, gestione e aggiornamento di sistemi di database dell'attuazione dell'UE.

Il sostegno ai principali attori in cui viene conferito all'attuazione degli obiettivi del programma, come ONG che abbiano azioni a valore aggiunto corrente, reti di base locale, servizi comunitari e servizi sociali, strutture dei Stati membri nell'attuazione delle azioni e degli obiettivi dell'UE e sostegno ad attività di base e attività di base tra loro e organizzazioni associate, nonché tra autorità nazionali, regionali e locali e ONG.

Beneficiari
Organizzazioni ed enti pubblici, pubblici o privati, stabiliti nei seguenti Paesi: Stati UE, Paesi UE/TA, UE, Paesi in via di sviluppo, Paesi candidati all'adesione e affiliazione e paesi terzi.

Organizzazioni non profit o altri Paesi terzi, in particolare nei Paesi della politica europea di sviluppo, possono beneficiare e beneficiare delle azioni del programma, qualora ciò sia utile alla realizzazione di tali azioni.

Modalità di attuazione
Il programma è gestito anche da organizzazioni internazionali attive nei settori coperti dal programma, quali il Consiglio d'Europa, l'OSCE e l'ONU.

Modalità di attuazione
Per l'attuazione del programma la Commissione UE adotta programmi di lavoro annuali che esprimono in azioni da eseguire, i criteri di ammissibilità e selezione delle proposte, il fatto della natura discrezionale. Sulla base dei programmi di lavoro vengono poi pubblicati i record dell'azione, invitati a presentare proposte di progetto (o di gruppi) e liste di gara d'appalto (o di risultati).

<http://www.europafacile.net/Scheda/Programma/11744>

52

L'ACCESSO AI FONDI EUROPEI DIRETTI



AGGIUDICAZIONE

SELEZIONE

AMMISSIBILITA' (no ESCLUSIONE)

Per ottenere il co-finanziamento UE di un progetto è necessario soddisfare criteri di



122

CRITERI DI AMMISSIBILITA'

CRITERI DI AMMISSIBILITA'	COMPONENTE 1 - IMPEGNO DEMOCRATICO E PARTECIPAZIONE CIVICA			
	COMPONENTE 1 - MEMORIA EUROPEA	2.1 Gemellaggio tra città	2.2 Reti di comuni	2.3 Progetti della società civile
A. CANDIDATO E PARTNER				
A.1 STATUS GIURIDICO TUTTI i candidati/partner devono essere ENTI PUBBLICI o ORGANIZZAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO con personalità giuridica.				
A.2 TUTTI i candidati/partner devono essere STABILITI in uno dei paesi ammissibili partecipanti al programma.				
A.3 TIPO di organizzazione: la missione descritta nello statuto dell'organizzazione deve essere coerente con gli obiettivi del programma "Europa per i cittadini", con la componente 4 lo ammette nell'ambito delle quali è stata presentata la candidatura del progetto. NOTA BENE: le organizzazioni che ricevono sovvenzioni di funzionamento nell'ambito del programma "Europa per i cittadini" non sono ammissibili come candidati capofila per le azioni del progetto.				
ENTI PUBBLICI e ORGANIZZAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO CON PERSONALITA' GIURIDICA	CANDIDATI/PARTNER Autorità pubbliche locali/regionali Organizzazioni senza scopo di lucro, comprese le OSC. Associazioni di superstiti Organizzazioni per la cultura e giovani/l'istruzione/la ricerca	CANDIDATI/PARTNER Città/comuni Comitati di gemellaggio che rappresentano autorità locali Organizzazioni senza scopo di lucro che rappresentano autorità locali	Città/comuni Comitati di gemellaggio o reti Altri livelli di autorità locali/regionali; federazioni/associazioni di autorità locali Organizzazioni senza scopo di lucro che rappresentano autorità locali Le altre organizzazioni coinvolte nel progetto possono essere anche organizzazioni della società civile senza scopo di lucro	Organizzazioni senza scopo di lucro, comprese organizzazioni della società civile Istituti culturali, d'istruzione o di ricerca Le altre organizzazioni coinvolte nel progetto possono essere anche autorità pubbliche locali/regionali
A.4 NUMERO MINIMO DI PARTNER da coinvolgere in un progetto (ovvia i paesi partecipanti), dei quali ALMENO UNO deve essere uno Stato membro dell'UE				
Almeno 2 Stato membro dell'UE	X	X		
Almeno 2 Stati membri dell'UE			X	X
Almeno 2 paesi ammissibili		X		
Almeno 3 paesi ammissibili				X
Almeno 4 paesi ammissibili			X	
B. NATURA E DIMENSIONE DEL PROGETTO				
B.1 NUMERO DI PARTECIPANTI MINIMO per ciascun progetto				
	N/D	25 partecipanti invitati		N/D
B.2 Numero di attività Le attività devono essere svolte in uno dei paesi ammissibili al programma				
Numero minimo di eventi per ciascun progetto	N/D	N/D	Almeno 4 eventi	N/D
B.3 PERIODO DI AMMISSIBILITA' DI DATA DEL PROGETTO - Il progetto deve iniziare entro il pertinente periodo di ammissibilità				

+ p. 14 Guida

123

CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Richiedenti

Status coerente con finalità del programma
Persone giuridiche (eccezionalmente: persone fisiche)
Enti pubblici / private
Profit / no profit
Numero e nazionalità (transnazionalità), e

Criteria di esclusione (fallimento, reati, conflitti d'interesse, ecc.)

124

Esempio_Ammissibilità dei richiedenti / Cultura

Candidati ammissibili

La partecipazione ai progetti è aperta agli operatori culturali e creativi attivi nei settori culturali e creativi di cui all'articolo 2 del regolamento, che siano stabiliti in uno dei paesi partecipanti al sottoprogramma Cultura.

La partecipazione ai progetti è aperta agli operatori culturali che, alla scadenza fissata per la presentazione delle candidature, hanno una personalità giuridica da almeno 2 anni e sono in grado di dimostrare il loro stato di persona giuridica. Le persone fisiche non possono presentare la domanda di sovvenzione.

Categoria 1 – Progetti di cooperazione su piccola scala

Questa categoria di progetti:

- prevede la presenza di un responsabile del progetto e di almeno altri due partner stabiliti in almeno tre diversi paesi che partecipano al programma "Europa creativa"– sottoprogramma Cultura. Il responsabile del progetto o uno dei partner deve essere stabilito in un paese di cui alle categorie 1, 3 o 4 dei paesi ammissibili;

Categoria 2 – Progetti di cooperazione su ampia scala

Questa categoria di progetti:

- prevede la presenza di un responsabile del progetto e di almeno altri cinque partner stabiliti in almeno sei diversi paesi che partecipano al programma "Europa creativa"– sottoprogramma Cultura. Il responsabile del progetto o uno dei partner deve essere stabilito in un paese di cui alle categorie 1, 3 o 4 dei paesi ammissibili;

125

Esempio_ Ammissibilità dei richiedenti / Life

There is no pre-defined number of associated beneficiaries to be involved in a LIFE proposal. A proposal that is submitted without any participant other than the coordinating beneficiary itself is eligible. On the other hand, a beneficiary should not hesitate to associate other beneficiaries, if this would bring an added value to the project, such as when the partnership strengthens the feasibility or the demonstration character of the proposal, its European added value, its impact and/or the transferability of its results and lessons learnt.

126

CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Azioni

Tipo di azioni

Tempi

Azioni che devono ancora iniziare

Azioni già avviate: provata **necessità** di avviare l'azione prima della concessione della sovvenzione (costi ammissibili non anteriori presentazione domanda)

Azioni già concluse: **esclusa** sovvenzione retroattiva

127

Esempio_Ammissibilità azioni / COSME

6.4 Eligible activities

The call supports:

- deploying novel products, services or solutions
- through first application, market uptake or replication of
- “state of the art” technologies and creative solutions.

It **does not** fund research, prototype development and technological demonstration, or the set up for testing and further analysis.

128

Esempio_Ammissibilità azioni / COSME vs LIFE

6.3 Implementation period

The maximum duration of projects is 33 months. The minimum duration of the project is 12 months.

Applications for projects scheduled to run for a longer or shorter period than that specified in this call for proposals will be found ineligible.

There is no pre-determined project duration for a LIFE project. Generally speaking, the project duration must correspond to what is necessary to complete all of the project's actions and to reach all its objectives. Most projects last for 2–5 years.

129

CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Ambito geografico

Luogo di realizzazione delle attività

Provenienza dei richiedenti
(Paesi in cui il programma è operativo)

130

CRITERI DI AMMISSIBILITA'

Condizioni finanziarie

Valore minimo e massimo della sovvenzione

Cofinanziamento

Aspetti formali

Formulari standard

Rispetto dei tempi

Firme, ecc.

131

Esempi_Ammissibilità condizioni finanziarie/ Cultura vs Horizon & Life

- è soggetta a una candidatura che richieda al massimo 200 000 EUR, pari a non più del 60% del bilancio ammissibile.

The Commission considers that proposal requesting a contribution from the EU between EUR 5 and 7 million would allow this specific challenge to be addressed appropriately. Nonetheless, this does not preclude submission and selection of proposals requesting other amounts.

There is no set minimum size for project budgets. Applicants are advised to ensure that the scale (and therefore the budget) of the proposed actions is sufficiently large to ensure that the project achieves meaningful results with significant EU added value. Small projects (i.e. below 500,000 Euro total costs) have seldom succeeded due to the limited output and consequently low added value.

For the duration of the first LIFE multiannual work programme for 2014-2017, the maximum EU co-financing rate for "traditional" LIFE projects is 60% of the total eligible project costs.

By way of exception, a co-financing rate of up to 75% of the total eligible costs may be granted to *LIFE Nature and Biodiversity* proposals that focus on concrete conservation actions for **priority** species or habitat types of the Birds and Habitats Directives, when actions in the project are necessary to achieve the conservation objective.

132

CRITERI DI SELEZIONE

Permettono di valutare la capacità del richiedente di realizzare l'azione e il programma di lavoro proposti

Capacità tecnica

Capacità professionale (tecnica e management)
Esperienza (referenze)

Capacità finanziaria

Richiedente e altri cofinanziatori in grado di finanziare le proprie attività (bilanci, relazioni di audit, garanzia, ecc.)
Impegno formale a cofinanziare

133

Esempio_Criteri di selezione_Europa per i cittadini

5.4. CRITERI DI SELEZIONE VALIDI PER TUTTE LE COMPONENTI

I candidati devono presentare una dichiarazione sull'onore, completa e firmata, attestante la loro capacità finanziaria e operativa di portare a termine le attività proposte.

Capacità finanziaria significa che i candidati devono disporre di fonti di finanziamento stabili e sufficienti per mantenere la loro attività durante tutto il periodo di esecuzione dell'azione. Qualora la sovvenzione richiesta sia superiore a 60 000 EUR, la capacità finanziaria è valutata, oltre che sulla base della dichiarazione sull'onore, anche sulla base dei rendiconti finanziari ufficiali (inclusi lo stato patrimoniale, i conti profitti e perdite e gli allegati) relativi all'ultimo esercizio finanziario per il quale sono stati chiusi i conti (cfr. il punto 4.2).

NOTA BENE: il controllo della capacità finanziaria non è eseguito nel caso degli enti pubblici.

Capacità operativa significa che il candidato è effettivamente in possesso di risorse adeguate per portare a termine l'azione proposta. La capacità operativa sarà valutata sulla base dell'esperienza professionale e delle referenze dei candidati nel settore interessato. A tal fine i candidati devono presentare una dichiarazione sull'onore; i candidati che chiedono una sovvenzione superiore a 60 000 EUR devono fornire queste informazioni in una sezione specifica del modulo di candidatura appositamente predisposta. Nel caso di candidature presentate da organizzazioni stabilite in paesi che non sono Stati membri dell'UE, si possono consultare le competenti delegazioni dell'UE.

134

ASPETTI CHIAVE (CRITERI DI AGGIUDICAZIONE) Award

Permettono di valutare la qualità delle proposte presentate

Valore Aggiunto Europeo

Innovatività

Chiarezza e logica del disegno progettuale

Pertinenza

Impatto

Efficienza e buon bilancio costi-benefici

Efficacia

Sostenibilità

Qualità del partenariato

135

Esempio_Criteri di aggiudicazione_Europa per i cittadini

% dei punti disponibili	
30%	<p><u>Coerenza con gli obiettivi del programma e della componente del programma</u></p> <p>Questo criterio valuta in che misura:</p> <p>l'obiettivo/ gli obiettivi del progetto presentato corrisponde/corrispondono agli obiettivi generali e specifici del programma</p> <p>I temi affrontati nell'ambito del progetto tengono conto delle priorità pluriennali del programma.</p> <p>Le attività proposte e i risultati previsti dovrebbero contribuire a conseguire gli obiettivi del programma, della componente e della misura, nonché essere conformi alle caratteristiche del programma.</p>
	<p><u>Qualità del piano di attività del progetto</u></p>

136

Esempio_Criteri di aggiudicazione_Europa per i cittadini

30%	<p>Questo criterio valuta in che misura:</p> <p>Le attività proposte sono adeguate al soddisfacimento delle esigenze del progetto e al raggiungimento dei suoi obiettivi.</p> <p>Le attività, i metodi di lavoro e le risorse proposte sono coerenti con gli obiettivi.</p> <p>Efficienza: i risultati dovrebbero essere ottenuti a un costo ragionevole.</p> <p>I progetti dovranno di possedere una chiara dimensione europea (ciò vuol dire che nella componente 1 i temi affrontati dalle attività del progetto devono stimolare la riflessione sulla storia e i valori dell'UE al di là di una prospettiva nazionale e, nella componente 2, devono coinvolgere i cittadini nella vita pubblica e politica dell'UE).</p> <p>I progetti mettono insieme organizzazioni di tipo diverso (autorità locali, organizzazioni della società civile, istituti di ricerca, ecc.) o sviluppano attività di tipo diverso (ricerca, istruzione non formale, discussioni pubbliche, mostre, ecc.) oppure coinvolgono cittadini appartenenti a differenti contesti professionali e sociali.</p> <p>I progetti applicano nuovi metodi di lavoro o propongono attività innovative.</p>
15%	<p><u>Divulgazione</u></p> <p>Questo criterio valuta in che misura:</p> <p>il progetto compie gli sforzi necessari per garantire l'utilizzo e la divulgazione dei propri risultati.</p> <p>Il progetto proposto crea un effetto moltiplicatore presso un pubblico più vasto di quello che partecipa direttamente alle attività.</p> <p>Dovrebbe essere attuato un piano di divulgazione realistico e pratico per consentire il trasferimento e lo scambio efficaci dei risultati del progetto.</p> <p>Dovrebbero essere utilizzati canali innovativi di partecipazione online, come i media sociali e le tecnologie dell'informazione e della comunicazione.</p>
20%	<p><u>Impatto e coinvolgimento dei cittadini</u></p> <p>Questo criterio valuta in che misura:</p> <p>Il numero di organizzazioni, partecipanti e paesi coinvolti è sufficientemente elevato per garantire una reale influenza a livello europeo del progetto proposto.</p> <p>Impatto: sarà data la precedenza ai progetti che contribuiscono alla definizione dell'agenda politica dell'Unione.</p> <p>Sostenibilità: i progetti/le attività proposte dovrebbero essere sostenibili e conseguire risultati a medio o lungo termine.</p> <p>Le attività proposte dovrebbero offrire ai partecipanti la possibilità di impegnarsi attivamente nel progetto e a favore della tematica affrontata.</p>

137

Esempio_Criteri di aggiudicazione_Europa per i cittadini

Si deve cercare un equilibrio tra i cittadini già attivi in organizzazioni/istituzioni e quelli non ancora coinvolti.

I progetti dovrebbero coinvolgere i cittadini di gruppi sottorappresentati o con minori opportunità.

SOLTANTO per i progetti della componente Memoria europea e della misura Progetti della società civile: le organizzazioni dovrebbero coinvolgere i partecipanti del Corpo europeo di solidarietà.

138

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ASPETTI CHIAVE

VALORE AGGIUNTO EUROPEO

Gli obiettivi e gli effetti delle azioni sono meglio raggiunti a livello europeo che a livello nazionale o locale?

Domande chiave:

Le azioni proposte sono utili a sviluppo e realizzazione di politiche o iniziative a livello UE?

I benefici del progetto derivano dall'approccio transnazionale piuttosto che da un approccio solo nazionale?

I risultati/output del progetto sono trasferibili in diversi Paesi europei? Sono previste attività mirate al trasferimento e all'esportabilità degli stessi in altri contesti?

139

Esempio_ Valore Aggiunto Europeo/LIFE

- **Award criterion 3** - Extent and quality of the contribution to the specific objectives of the priority areas of the LIFE Sub-programme for Environment

Please indicate whether and how your project contributes to the updating, the development as well as to the implementation of the European Union environmental legislation. Please clearly explain environmental benefits of the project.

- **Award criterion 5** - Multipurpose, synergies and integration

Please indicate whether and how your project creates synergies with the objectives of other EU policies. Describe if it contributes to the integration of the environment into other policies.

If the project is a continuation of previous EU funded projects (in particular LIFE projects), please explain the relation and added value of the proposed actions to the ones of the previous projects.

- **Award criterion 6** - Replicability and transferability

Please describe your replication and transferability strategy during and after project implementation (see section 1.6.15 above for further details). As explained below specific project activities will have to be envisaged to support statements made here (see section 3.3.3 on 'Detailed technical description of the proposed actions C forms').

- **Award criterion 7** -Transnational, green procurement, uptake

EU added value may also be considered for project with a well-justified **transnational approach**, a mechanism to ensure extensive application of green procurement or which foresees uptake of results from EU financed research projects.

141

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ASPETTI CHIAVE

INNOVATIVITÀ

Nuovi approcci in relazione a:
Aspetti metodologici / di
contenuto
Contesto

(Vedere progetti già finanziati)

142

Esempio_ Innovatività/ Horizon	
Research and innovation actions (RIA); Innovation actions (IA) ; SME instrument actions	Extent that the proposed work is beyond the state of the art, and demonstrates innovation potential (e.g. ground-breaking objectives, novel concepts and approaches, new products, services or business and organisational models)

143

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ASPETTI CHIAVE
<p>IMPATTO</p> <p>Generale: contributo al raggiungimento delle priorità programmatiche (effetto a livello macro)</p> <p>Specifico: effetto nel medio-lungo termine sui gruppi di riferimento</p> <p>Effetto moltiplicatore Potenziale di replicazione in quanto buona pratica Strategia di disseminazione dei risultati</p>

144

Esempio_ Impatto / Cultura

3. Comunicazione e divulgazione (20)

Tale criterio valuta l'approccio del progetto alla comunicazione delle sue attività e dei risultati, nonché alla condivisione delle conoscenze e delle esperienze con il settore e al di là delle frontiere. Lo scopo è ottimizzare l'impatto dei risultati del progetto rendendoli disponibili su un territorio il più possibile ampio a livello locale, regionale, nazionale ed europeo, affinché possano essere fruiti anche da persone non direttamente coinvolte nel progetto e produrre un impatto non limitatamente circoscritto alla durata del progetto.

146

BUONA PRATICA

Che cos' è?

Progetto, politica, iniziativa, azione ed esperienza innovativa riconosciuta e valutata vincente, rispetto a una situazione problematica o a uno scopo da raggiungere e trasferibile in contesti diversi da quello in cui è stato attuato.

A. Merlo 2019_Europrogettazione e Project Management

147

BUONA PRATICA

I requisiti:

- **misurabilità:** possibilità di quantificare l'impatto dell'iniziativa;
- **innovatività:** capacità di produrre soluzioni nuove e creative per il miglioramento della qualità dal punto di vista dei beneficiari;
- **riproducibilità:** possibilità di **trasferimento** e applicazione in luoghi e situazioni diversi;
- **valore aggiunto:** capacità di produrre cambiamenti;
- **sostenibilità:** attitudine a basarsi sulle risorse esistenti o capacità di generare essa stessa nuove risorse (capacità di **mettere in moto le risorse** tecniche, culturali, umane di tutti coloro che vi partecipano).

148

DISSEMINAZIONE

I Risultati, le lezioni apprese e le conoscenze acquisite vanno ampiamente disseminate.

La disseminazione è il modo attraverso cui il progetto "esce dal suo guscio" e diventa **politica e azione europea**.

E' anche il modo attraverso cui i **risultati** vengono **estesi ad altri potenziali utilizzatori** che ne possono trarre beneficio.

149

DISSEMINAZIONE

Strategia di disseminazione

Che cosa (messaggi chiave, prodotti)

A chi (gruppi di riferimento, beneficiari)

Perché (scopo – che utilizzo ne faranno i destinatari?)

Come (metodi e strumenti)

Quando (tempistica)

150

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ASPETTI CHIAVE

Pertinenza

- Coerenza con gli obiettivi programmatici e le priorità del bando
- Capacità di fare fronte ai problemi del contesto di riferimento (bisogni reali dei beneficiari)
- Complementarietà tra progetto e altri interventi.

151

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ASPETTI CHIAVE

EFFICIENZA E BUON BILANCIO COSTI-BENEFICI

Ottimizzare i risultati e minimizzare i costi

I risultati previsti sono commisurati all'importo della sovvenzione?, e

C'è modo di arrivare agli stessi risultati con minor spesa per il bilancio comunitario?

EFFICACIA

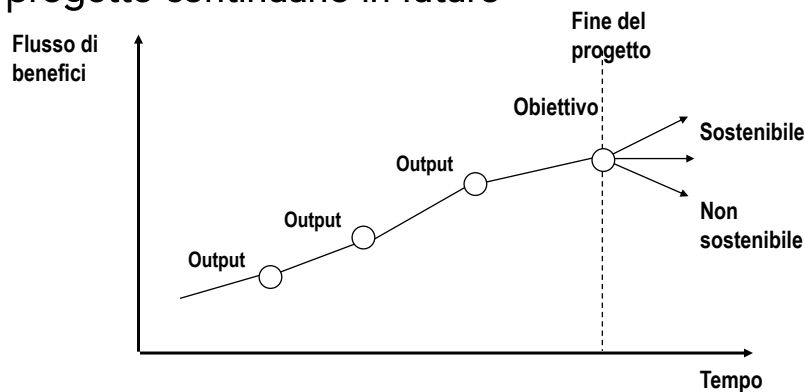
Potenzialità di raggiungimento dello scopo (benefici misurabili sui target group)

152

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ASPETTI CHIAVE

SOSTENIBILITÀ

I benefici che i gruppi di riferimento ottengono dalla disponibilità e dall'uso dei risultati del progetto continuano in futuro



153

Esempio_Sostenibilità / LIFE

1.6.14 Long term sustainability of the project and its actions

LIFE projects represent a considerable investment, and the European Union attaches great importance to the long term sustainability of these investments. It is obligatory that throughout the duration of the project, the beneficiaries consider how these investments will be secured, maintained, developed and made use of or replicated after the end of the project. This should be built into the proposal. This aspect will be carefully checked during the evaluation process, particularly under Award criterion1.

154

FATTORI DI SOSTENIBILITA'

ISTITUZIONALE

POLITICA

SOCIALE

TECNICA

AMBIENTALE

FINANZIARIA



156

SOSTENIBILITA' ISTITUZIONALE

Supporto istituzionale alla continuazione del flusso dei benefici prodotti dal progetto.



157

SOSTENIBILITA' POLITICA

Gli obiettivi del progetto continueranno a essere allineati con le politiche di riferimento



158

SOSTENIBILITA' SOCIALE

Il modo in cui il progetto tiene in considerazione le norme e le
attitudini socio-culturali locali.

L'accesso effettivo ai benefici del progetto



159

SOSTENIBILITA' TECNICA

La tecnologia utilizzata è appropriata
e può essere mantenuta.



160

SOSTENIBILITA' AMBIENTALE...



Gli impatti ambientali sono stati misurati,
e sono stati considerati accettabili...

161

SOSTENIBILITA' FINANZIARIA

Il finanziamento futuro delle attività create dal progetto è assicurato (bilancio pubblico, gestione del settore privato, pagamento di utenze, etc.)



162

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
ASPETTI CHIAVE

**ASPETTI METODOLOGICI / ECCELLENZA
TECNICO-SCIENTIFICA**

2. Evaluation criteria for Integrating Activities and ICT based e-Infrastructures

*1. Scientific and/or technological excellence (relevant to the topic addressed by the call)
(award)*

- Soundness of concept and quality of objectives
- Progress beyond the state-of-the-art
- Quality and effectiveness of the methodology to achieve the objectives of the project, in particular the provision of integrated services.
- Quality and effectiveness of the Networking Activities and associated work plan. The extent to which the co-ordination mechanisms will foster a culture of co-operation between the participants, and enhance the services to the users.
- Quality and effectiveness of the Trans-national Access and/or Services, and associated work plan. The extent to which the activities will offer access to state-of-the-art infrastructures, high quality services, and will enable users to conduct high quality research.
- Quality and effectiveness of the Joint Research Activities and associated work plan. The extent to which the activities will contribute to quantitative and qualitative improvements of the services provided by the infrastructures.

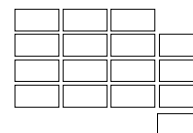
A. Merlo 2019_Europrogettazione e Project Management

163

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
ASPETTI CHIAVE

Chiarezza e logica del disegno progettuale

Approccio del Quadro Logico



164

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE ASPETTI CHIAVE

QUALITA' DEL PARTENARIATO

Qualità del team del progetto e degli accordi di cooperazione (massimo 20 punti)

- La misura in cui:
 - il progetto include una composizione appropriata di organizzazioni partecipanti complementari con i necessari profili, esperienze e competenze per realizzare con successo tutti gli aspetti del progetto
 - la distribuzione delle responsabilità e dei compiti dimostra l'impegno e il contributo attivo di tutte le organizzazioni partecipanti
 - se rilevante per la tipologia di progetto, il progetto include la partecipazione di organizzazioni di diversi settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e di altri settori socioeconomici
 - il consorzio coinvolge i nuovi arrivati nell'azione
- L'esistenza di meccanismi efficaci per il coordinamento e la comunicazione tra le organizzazioni partecipanti, nonché con gli altri soggetti interessati pertinenti
- Se del caso, la misura in cui il coinvolgimento di un'organizzazione partecipante avente sede in un paese terzo porta al progetto un valore aggiunto essenziale (se questa condizione non è soddisfatta, il progetto non sarà considerato per la selezione).

Erasmus+ - Strategic Partnership

165

IL PARTENARIATO

CHE COSA?



Raggruppamento temporaneo tra diversi enti finalizzato alla **realizzazione congiunta** di un progetto

166

I partner

The partners have a concrete and essential involvement in the design, implementation and financing of the project. Sole delivery of either services or goods with respect to the project, whether on a contractual basis or not, is not considered in-line with the definition of partner. The partners which are part of a cooperation project give the legal authority to the project leader to act on their behalf within the framework of the cooperation project.

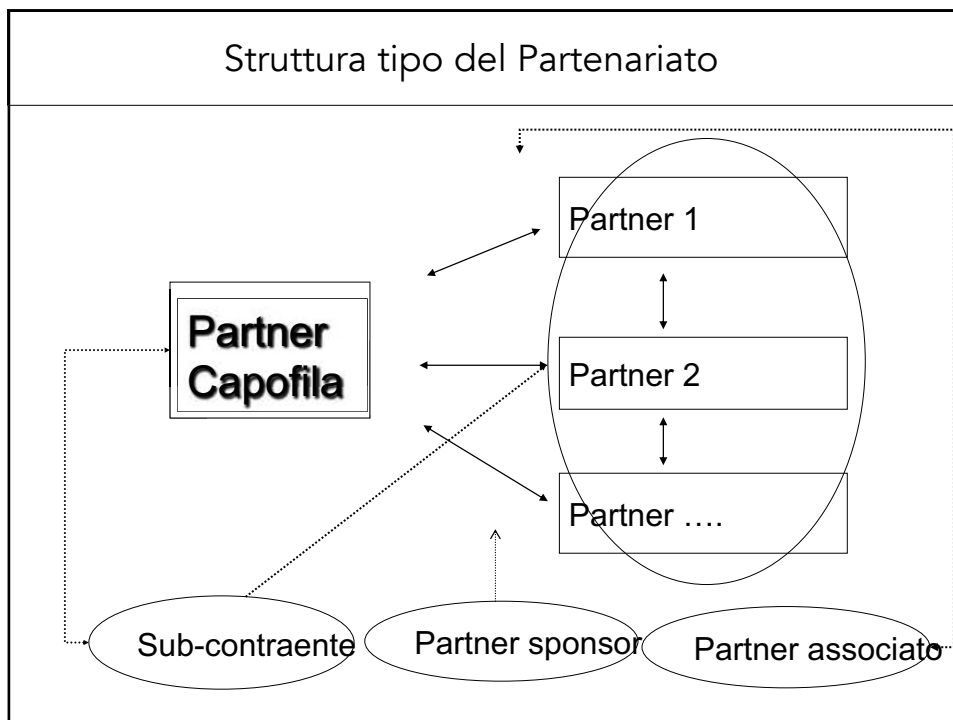
I partner hanno un coinvolgimento concreto ed essenziale nella preparazione, nella realizzazione e nel finanziamento del progetto.

La mera fornitura di servizi o beni, con o senza base contrattuale, non è considerata in linea con la definizione di partner.

I partner che sono parte di un progetto di cooperazione danno autorità legale al capofila di agire per loro conto...

167

Struttura tipo del Partenariato



168

La sub-contrattazione

Sub-contracting is the externalisation to a third party of specific tasks or activities which form part of the action, as described in the application, and which cannot be performed by the beneficiaries (i.e. project leader and partners) themselves. Sub-contracting must satisfy the conditions applicable to any implementation contract (as specified above) and in addition to them the following conditions:

- it may only cover the implementation of a limited part of the action;
- it must be justified having regard to the nature of the action and what is necessary for its implementation;
- it must be clearly stated in the proposal or prior written authorisation from the Agency must be obtained;
- the estimated costs must be clearly identifiable in the estimated budget.

La Subcontraenza è l'esternalizzazione a terzi di specifici compiti o attività che fanno parte del progetto, ..., e che non possono essere eseguiti dai beneficiari (cioè capofila e partner). La Subcontraenza deve soddisfare le condizioni applicabili a qualsiasi contratto di fornitura (...), oltre le seguenti condizioni:

- Essa può coprire solo l'attuazione di una parte limitata del progetto;
- Deve essere giustificata con riferimento alla natura del progetto e a ciò che è necessario per la sua attuazione;
- Deve essere chiaramente indicata nella proposta o autorizzata preventivamente per iscritto da parte dell'Agenzia;
- I costi previsti devono essere chiaramente identificabili nel bilancio di previsione.

169

IL PARTENARIATO

PERCHE'?



Per ottenere un **valore aggiunto**

derivante dalla **complementarietà** tra esperienze e competenze...

...apportate da **tutti** in modo **attivo** e **bilanciato**...

...per un **apprendimento reciproco**

... per dare al progetto una **dimensione europea**...

...e garantire la sua **sostenibilità**

171

Valore aggiunto e complementarità



Your partner search criteria should be underpinned by your school's aims for participating in a European project. If, for example, you are pursuing capacity-building then the focus should be on identifying partners that have expertise linked to the skills you seek to develop. This is particularly important if you are looking for a structured course or training event abroad for staff development.

Il vostro criterio di ricerca partner dovrebbe basarsi sul desiderio della vostra scuola di partecipare a un progetto europeo. Se, per esempio, volete creare capacità, dovrete identificare partner esperti nelle competenze che cercate di sviluppare....

172

Valore aggiunto e complementarità



Reflective questions

What kind of expertise, skills and specialisations might partners contribute to the objectives you have for your pupils, your staff and your local community?

Con che tipo di competenze, abilità e specializzazioni i partner potrebbero contribuire agli obiettivi che avete per i vostri studenti, per il personale e la vostra comunità locale?

173

Partecipazione attiva, chiara e bilanciata



- How is the partnership defined and to what extent does it ensure a strong involvement of all partners and a clear division of tasks between them?

Com'è stato definito il partenariato e in che misura assicura un forte coinvolgimento di tutti i partner e una chiara suddivisione dei compiti?

174

Dimensione europea



Dimensione europea del partenariato *

Ex ante

L'invito a presentare proposte prevede che il progetto coinvolga partner (compreso il promotore) di almeno 2 Paesi partecipanti al Programma.

Tuttavia, al fine di incrementare l'impatto potenziale dei progetti sull'obiettivo di "promuovere la dimensione europea di sistemi e prassi di formazione professionale", tanto più i progetti prevedono un coinvolgimento attivo di partner appartenenti a un più elevato numero di paesi, tanto più sono da ritenersi preferibili.

- To what extent does the partnership go beyond the organisations' direct geographical neighbours and draw partners from a diverse geographical range of participating countries?

In che misura il partenariato va oltre organizzazioni geograficamente vicine e comprende partner provenienti da aree geografiche diverse?

177

Sostenibilità



puntidivistafactory.eu

How will the partnership be made to last beyond the duration of the project?

In che modo il partenariato sarà formato nell'ottica di una durata oltre il progetto?

178

IL PARTENARIATO



COME?

Come vogliamo i partner?

Come ci proponiamo ai partner?

Come cerchiamo i partner?

Come ci accordiamo con i partner?

179

COME VOGLIAMO I PARTNER?

Quale valore aggiunto?

- Competenze in linea con la nostra idea progettuale e complementari alle nostre
- Ambito geografico
- Esperienza di gestione e amministrazione di progetti
- Esperienza con l'ente finanziatore
- Entusiasmo e motivazione
-

In terms of the aims you want your European project to achieve, how would you describe your ideal partner?

180

COME CI PROPONIAMO AI PARTNER?



Remember, if the aim is to form a partnership then it is important to consider (and show) how your organisation could contribute towards the potential partners' objectives and not only how they might support your own.

Se l'intento è quello di formare un partenariato, allora è importante considerare (e mostrare) in che modo la vostra organizzazione potrebbe contribuire agli obiettivi dei potenziali partner e non solo come loro vi potrebbero supportare

What is unique about your school, and how would you articulate those qualities to potential partners?

Che cos'ha di unico la vostra scuola e come artichereste queste qualità ai vostri partner potenziali?

181

COME CERCHIAMO I PARTNER?



- Contatti già esistenti (condivisione; banca dati interna)
- Contatti suggeriti da partner attuali
- Sito del programma
- Infodays

182

COME CI ACCORDIAMO CON I PARTNER?

Decisioni da prendere

- Come strutturiamo il partenariato (comitato direttivo, comitato scientifico...)?
- Come suddividiamo le attività (workpackages)?
- In che modo avverranno i flussi finanziari tra il capofila e i propri partner?
- Come organizziamo i flussi informativi, il monitoraggio e il reporting all'ente finanziatore?

183

COME CI ACCORDIAMO CON I PARTNER?

L'accordo di consorzio

- Descrizione del progetto
- Indicazione dei partner
- Nomina del project manager
- Composizione e funzione degli organi (comitato direttivo...)
- Suddivisione delle attività
- Accordi finanziari
- Obblighi dei partner
- Legge applicabile e foro competente